

Zarządzenie Nr 02/18

Dyrektora OSiR w Hajnówce

z dnia 11 stycznia 2018 r.

w sprawie dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok.

Na podstawie § 5 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Hajnówce z dnia 3 grudnia 2012 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Pracownikom Ośrodka Sportu i Rekreacji, zatrudnionym przy obsłudze monitora ekranowego przysługuje częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 2

Częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi raz na dwa lata.

§ 3

Maksymalną kwotę dofinansowania zakupu okularów stanowi suma następujących kosztów:

- oprawy okularowej do 200 zł,
- szkielek korygujących wzrok w 100 %,
- robocizny w 100 %.

§ 4

Wniosek pracownika o pokrycie kosztów zakupu okularów winien zawierać:

- 1/ kserokopię zaświadczenia lekarskiego zalecającego stosowanie okularów korygujących wzrok,
- 2/dokument imienny pracownika (faktura) potwierdzający zakup okularów korygujących wzrok.

§ 5

Wzór wniosku o pokrycie kosztów zakupu okularów stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Mirosław Awksentiuk

Wniosek

o częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

I. Dane dotyczące wniosku.

1. Imię i nazwisko pracownika
2. Komórka organizacyjna
3. Do wniosku załączam:
 - 1/ kserokopię zaświadczenia lekarskiego z badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej zalecającego stosowanie okularów korygujących wzrok z dnia,
 - 2/ fakturę nr z dniawystawioną na pracownika za zakup okularów korygujących wzrok.

Hajnówka, dnia

.....

(podpis pracownika)

II. Dyrektor OSiR Hajnówka.

Stwierdzam, że Pan/i spełnia warunki do częściowego pokrycia kosztów zakupu okularów w wysokości zł.
słownie:zł.

Sprawdzono pod względem
merytorycznym

.....

(data i podpis)